

**Zasady postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów do klas pierwszych
w Zespole Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Wielkopolskich we Wrześni
na rok szkolny 2026/2027**

§ 1

1. Kandydaci do klasy pierwszej **Technikum Nr 3 i Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2** składają dokumenty **od 11 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00**, w sekretariacie szkoły.
2. Dokumenty wymagane w tym terminie od kandydatów ubiegających się o przyjęcie:
 - a) karta zgłoszeniowa (*do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły www.zsz2.wrzesnia.pl* w zakładce „Rekrutacja”);
 - b) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.
3. **Od 11 maja 2026 r.** wydanie kandydatowi przez szkołę skierowania na badanie lekarskie (odbiór od dyrektora ZSZ Nr 2).
4. **Od 3 lipca 2026 r. do 7 lipca 2026 r. do godz. 15.00** uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. W tym terminie kandydat może złożyć nowy wniosek, w tym zmienić wniosek o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół lub oddziałów, do których kandyduje.
5. Niekompletne dokumenty nie będą rozpatrywane przez Szkolną Komisję Rekrutacyjną.
6. W przypadku kandydatów składających dokumenty po terminie decyzję podejmuje dyrektor ZSZ Nr 2.
7. Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone z wykorzystaniem systemów informatycznych.

§ 2

1. Do klasy pierwszej **Technikum Nr 3** uczniowie będą przyjmowani wg rankingu punktowego.
2. Do klasy pierwszej **Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2** będą przyjmowani młodociani pracownicy na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.
3. Do **Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych** słuchacze są przyjmowani na podstawie konkursu świadectw ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej. Kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej albo branżowej szkoły I stopnia, można przyjąć do klasy II liceum ogólnokształcącego dla dorosłych.

§ 3

Kryteria decydujące o przyjęciu do klasy pierwszej **Technikum Nr 3** oraz **Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 2** dla absolwentów szkoły podstawowej:

Lp.	Przedmioty/osiągnięcia przeliczane na punkty	Punktacja
1.	liczbowo określona ocena z języka polskiego	max 18 pkt
2.	liczbowo określona ocena z matematyki	max 18 pkt
3.	liczbowo określona ocena z języka obcego	max 18 pkt
4.	liczbowo określona ocena z geografii	max 18 pkt

	sposób przeliczania ocen ze świadectwa na punkty: celujący – 18 punktów bardzo dobry – 17 punktów dobry – 14 punktów dostateczny – 8 punktów dopuszczający – 2 punkty	
5.	świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt
6.	osiągnięcia odnotowane na świadectwie: uzyskane wysokie miejsca nagrodzone lub uhonorowane zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowane co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół	max 18 pkt
7.	osiągnięcia odnotowane na świadectwie w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 pkt
8.	egzamin ósmoklasisty: a) język polski (max 100% = 35 pkt) b) matematyka (max 100% = 35 pkt) c) język obcy nowożytny (max 100% = 30 pkt)	język polski i matematyka 1% = 0,35 pkt, język obcy nowożytny 1% = 0,3 pkt max 100 pkt

Kandydat może zdobyć maksymalnie 200 punktów.

§4

Laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej organizowanej przez podmioty wskazane w wykazie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz laureaci konkursu przedmiotowego organizowanego przez kuratora oświaty będą przyjęci do szkoły w pierwszej kolejności.

§ 5

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 6

1. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły ponadpodstawowej odbędzie się **w dniu 13 lipca 2026 r. godz. 12.00**, na tablicy ogłoszeń.
2. **Od 13 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 16 lipca 2026 r. do godz. 13.00** potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku), także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (uzyskanie ww. **do 16 lipca 2026 r. do godz. 13.00**), oraz karta zdrowia ucznia i 2 fotografie (można dołączyć kopie opinii lub orzeczenia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej).
3. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych zostaną podane do publicznej wiadomości **w dniu 16 lipca 2026 r. godz. 14.00**, na tablicy ogłoszeń.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor ZSZ Nr 2 przeprowadza postępowanie uzupełniające:
- a) złożenie wniosku wraz z dokumentami oraz karty zgłoszeniowej od 17 lipca 2026 r. do 21 lipca 2026 r. do godz. 15.00.;
 - b) podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w dniu 27 lipca 2026 r. godz. 12.00;
 - c) wydanie skierowania na badanie lekarskie od 17 lipca 2026 r.;
 - d) od 27 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 31 lipca 2026 r. do godz. 13.00 potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (uzyskanie ww. do 31 lipca 2026 r. do godz. 13.00), oraz karta zdrowia ucznia i 2 fotografie (można dołączyć kopie opinii lub orzeczeń z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej).
 - e) podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w dniu 31 lipca 2026 r. godz. 14.00.
5. W przypadku kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do szkół dla młodzieży w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2026/2027, o przyjęciu do tych szkół będzie decydował dyrektor ZSZ Nr 2.

§ 7

1. Nabór do **Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych** odbywa się **od 8 czerwca 2026 r. do 16 czerwca 2026 r. do godz. 15.00**, złożenie wniosku wraz z dokumentami w sekretariacie szkoły.
2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły dla dorosłych o świadectwo ukończenia szkoły **do 30 czerwca 2026 r.**
3. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły dla dorosłych odbędzie się w **dniu 1 lipca 2026 r. godz. 12.00**, na tablicy ogłoszeń.
4. Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły (o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku) **od 1 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 10 lipca 2026 r. do godz. 13.00**.
5. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły dla dorosłych odbędzie się w **dniu 10 lipca 2026 r. godz. 14.00**, na tablicy ogłoszeń.
6. Kandydat do **Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych** do klasy II składa:
 - a) karta zgłoszeniowa (*do pobrania w sekretariacie lub na stronie internetowej szkoły www.zsz2.wrzesnia.pl* w zakładce „Rekrutacja”);
 - b) oryginał świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia;
 - c) 2 fotografie.
7. W postępowaniu rekrutacyjnym do **Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych** ustala się ranking punktowy jako sumę ocen z języka polskiego, języka obcego, matematyki.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dla dorosłych nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.
9. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor ZSZ Nr 2 przeprowadza postępowanie uzupełniające:
 - a) złożenie wniosku wraz z dokumentami oraz karty zgłoszeniowej od 13 lipca 2026 r. do 15 lipca 2026 r. do godz. 15.00;
 - b) podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w dniu 21 lipca 2026 r. godz. 12.00;

- c) potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły (o ile nie zostały złożone w uzupełnieniu wniosku), od 21 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 28 lipca 2026 r. do godz. 13.00;
- d) podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w dniu 28 lipca 2026 r. godz. 14.00.
10. W szkołach dla dorosłych komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

§ 8

Rodzice kandydata lub pełnoletni kandydat mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia **do 20 lipca 2026 r.** (w postępowaniu uzupełniającym do 3 sierpnia 2026 r.); w szkole dla dorosłych **do 13 lipca 2026 r.** (w postępowaniu uzupełniającym do 31 lipca 2026 r.).

Komisja rekrutacyjna w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia sporządzi uzasadnienie odmowy przyjęcia.

Rodzice kandydata lub pełnoletni kandydat mają prawo wnieść do dyrektora ZSZ Nr 2 odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Dyrektor ZSZ Nr 2 rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły.

Podstawowe akty prawne

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) – rozdział 6 (art. 130-164),
- rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. poz. 1651),
- rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431),
- ZARZĄDZENIE NR 110.1.3.2026 WIELKOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 12 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, na semestr pierwszy klas pierwszych publicznych branżowych szkół II stopnia, publicznych szkół policealnych, publicznych liceów ogólnokształcących dla dorosłych oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych na rok szkolny 2026/2027